



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO "G. FALCONE"

Corso Europa, 142/A – 80017 Melito di Napoli (Na)

☎/FAX 0817115767 – 0817100117 - C.F. 94162610631 – C.M.: NAEE34100X



DIREZIONE DIDATTICA STATALE II CIRCOLO - "G. FALCONE"-MELITO DI NAPOLI
Prot. 0003507 del 16/12/2021
06-14 (Uscita)

Avviso interno per la selezione della figura professionale di "PROGETTISTA"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Autorizzazione progetto Prot AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021
CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPN-CA-2021-91

CUP: G29J21008970006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l’avviso pubblico prot. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione. Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;
- VISTE** le delibere degli OO.CC.;
- VISTA** la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica con inoltro del Piano n. 1065725;
- VISTA** la valutazione delle graduatorie del 05/10/2021;
- VISTA** la nota autorizzativa del MI Prot AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO "G. FALCONE"

Corso Europa, 142/A – 80017 Melito di Napoli (Na)

☎/FAX 0817115767 – 0817100117 - C.F. 94162610631 – C.M.: NAEE34100X



- Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;
- VISTE** le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- VISTE** le disposizioni relative alle misure di informazione e comunicazione, confermate nel Regolamento UE 1303/2013, agli articoli 115, 116, 117, nell’Allegato XII del medesimo Regolamento, nonché all’interno del Regolamento di esecuzione n. 821/2014, Capo II artt. 3-5;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.9 del 28 dicembre 2020 relativo all’approvazione del Programma Annuale per l’Esercizio Finanziario 2021;
- VISTI** i seguenti regolamenti UE: - Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; - Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione; - Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE** le note ex M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016 e ss.;
- VISTE** le “Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati dal PON” di cui all’avviso prot. 1498 dell’8 febbraio 2018 per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO "G. FALCONE"

Corso Europa, 142/A – 80017 Melito di Napoli (Na)

☎/FAX 0817115767 – 0817100117 - C.F. 94162610631 – C.M.: NAEE34100X



- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i CC.NN.LL. del 2007 e del 2018 e le connesse tabelle allegate;
- VISTA** la necessità di individuare un esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto in epigrafe;
- CONSIDERATO** che, preliminarmente, l'istituzione scolastica è tenuta a verificare la possibilità di attribuire l'incarico a personale interno;

DETERMINA

Art. 1 Premesse

Che tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

n° 1 Esperto progettista per il progetto "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

Art. 3 Rapporto contrattuale e compenso orario

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del D.S.; in caso di rinuncia si procederà allo scorrimento della graduatoria. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico di progettista anche in presenza di una sola domanda valida.

L'impegno richiesto dall'incarico è di n. **16 ore**. La retribuzione oraria prevista dal piano finanziario allegato al progetto è corrispondente al costo orario da CCNL del comparto scuola (tabella 5), pari a € 17,50 lordo dipendente.

Art. 4 Presentazione candidature

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, disponibile sul sito internet "www.gfalcone.edu.it", debitamente firmate in calce, corredate dall'autovalutazione dei titoli secondo la griglia di valutazione di seguito riportata e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anch'essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12.00 del giorno **22/12/2021** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto.

Art. 5 Cause di esclusione

Saranno considerate cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO "G. FALCONE"

Corso Europa, 142/A – 80017 Melito di Napoli (Na)

☎/FAX 0817115767 – 0817100117 - C.F. 94162610631 – C.M.: NAEE34100X



- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile.

Art. 6 Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda (allegato A), la Scheda di autovalutazione (Allegato B), il curriculum, il documento di identità.

Art. 7 Selezione

La selezione verrà effettuata da apposita, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione della seguente griglia di valutazione:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE			
TITOLI – FORMAZIONE - ESPERIENZE	Punteggio massimo previsto	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O MAGISTRALE fino a 100 da 101 a 110	40 50		
Se conseguita con LODE è previsto un punteggio aggiuntivo	5		
Laurea triennale	10		
Diploma scuola secondaria di 2° grado (da valutare in alternativa al possesso di <u>Laurea spec. e triennale</u>)	0		
Iscrizione albo professionale	5		
Attestazioni informatiche riconosciute (max 2 attestati – punti 2 per attestato)	4		
Dottorato di ricerca (Max 1 titolo coerente con la tipologia proposta – Punti 5)	4		
Master I livello e Corsi di perfezionamento annuali post-laurea coerenti con la tipologia proposta (Max 2 titoli – Punti 2 per titolo)	4		
Master II livello e Corsi di perfezionamento biennali post-laurea coerenti con la tipologia proposta (Max 2 titoli – Punti 4 per titolo)	8		
Per ogni esperienza nel profilo richiesto (Max 10 punti – Punti 1 per ogni esperienza)	10		
TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	100		
A parità di punteggio verrà data la precedenza al candidato più giovane			

A conclusione della comparazione delle candidature il Dirigente scolastico provvederà alla compilazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà pubblicata all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto e diverrà definitiva, in assenza di presentazione di ricorsi, decorso il settimo giorno dalla data di pubblicazione della stessa.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Nell'attribuzione dell'incarico, a parità di punteggio avrà la precedenza il candidato più giovane.



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO "G. FALCONE"

Corso Europa, 142/A – 80017 Melito di Napoli (Na)

☎/FAX 0817115767 – 0817100117 - C.F. 94162610631 – C.M.: NAEE34100X



Art. 8 Compiti del progettista

L'incaricato dovrà svolgere i seguenti compiti:

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica delle matrici poste in candidature
- 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 5) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- 6) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 7) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- 8) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete
- 9) Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
- 10) Progetto esecutivo dei lavori da eseguire
- 11) Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti
- 12) Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale
- 13) Preparazione della tipologia di affidamento
- 14) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
- 15) Assistenza alle fasi della procedura
- 16) Ricezione delle forniture ordinate
- 17) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 18) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione della rete e dei piccoli adattamenti edilizi necessari
- 19) Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rete
- 20) Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), è Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Dott.ssa Domenica Gina Buglione.

Art. 10 Privacy

Ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE 2016/679, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato GDPR 2016/679.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'istituto.



DIREZIONE DIDATTICA STATALE
2° CIRCOLO "G. FALCONE"

Corso Europa, 142/A – 80017 Melito di Napoli (Na)

☎/FAX 0817115767 – 0817100117 - C.F. 94162610631 – C.M.: NAEE34100X



Melito di Napoli, 16/12/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(*Dott.ssa Domenica Gina Buglione*)

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO "G. FALCONE"

Corso Europa, 142/A – 80017 Melito di Napoli (Na)

☎/FAX 0817115767 – 0817100117 - C.F. 94162610631 – C.M.: NAEE34100X



Come previsto dall'Avviso, allega:

- *copia di un documento di identità valido;*
- *Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2*
- *Tabella di autovalutazione.*

○ Dichiaro, inoltre di conoscere e di accettare tutte le condizioni previste dal bando.

Eleggo come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

altro domicilio: _____

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 13, del Regolamento UE 2016/679 e del relativo decreto attuativo (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto **Direzione Didattica Statale 2° Circolo "Giovanni Falcone" di Melito di Napoli** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dal "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma _____



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO "G. FALCONE"

Corso Europa, 142/A – 80017 Melito di Napoli (Na)

☎/FAX 0817115767 – 0817100117 - C.F. 94162610631 – C.M.: NAEE34100X



Allegato B - Scheda di autovalutazione

DICHIARAZIONE DEI TITOLI E SERVIZI PER LA SELEZIONE INTERNA DI PROGETTISTA per la realizzazione del progetto **DIGITAL BOARD** Codice Identificativo progetto: **13.1.2A-FESRPON-CA-2021-91**

Titolo progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica
C.U.P.: **G29J21008970006**

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

TITOLI – FORMAZIONE - ESPERIENZE	Punteggio massimo previsto	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O MAGISTRALE fino a 100 da 101 a 110	40 50		
Se conseguita con LODE è previsto un punteggio aggiuntivo	5		
Laurea triennale	10		
Diploma scuola secondaria di 2° grado (da valutare in alternativa al possesso di Laurea spec. e triennale)	0		
Iscrizione albo professionale	5		
Attestazioni informatiche riconosciute (max 2 attestati – punti 2 per attestato)	4		
Dottorato di ricerca (Max 1 titolo coerente con la tipologia proposta – Punti 5)	4		
Master I livello e Corsi di perfezionamento annuali post-laurea coerenti con la tipologia proposta (Max 2 titoli – Punti 2 per titolo)	4		
Master II livello e Corsi di perfezionamento biennali post-laurea coerenti con la tipologia proposta (Max 2 titoli – Punti 4 per titolo)	8		
Per ogni esperienza nel profilo richiesto (Max 10 punti – Punti 1 per ogni esperienza)	10		
TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	100		
A parità di punteggio verrà data la precedenza al candidato più giovane			

Data

Firma _____